

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GRAMEGNA Rossano
Indirizzo	VIA STRADA PRIVATA, 5 – 27040 CALVIGNANO PV
Telefono	0383871120
Fax	0383871037
E-mail	uffici@comune.calvignano.pv.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	26.08.1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

**Dal 01/05/1979 ad oggi
COMUNE DI CALVIGNANO
Municipio - Ente Locale**

- Di essere stato assunto a tempo pieno ed a tempo indeterminato presso questo Ente a far data dal 01.05.1979, in qualità di Operatore Junior;
- Di aver ottenuto il 6° livello con decorrenza 01.07.1998 (atto G.C. n. 22 del 16.06.1998);
- Di aver ottenuto il 7° livello con decorrenza 01.01.1999 (atto G.C. n. 42 del 28.12.1998),
- Per effetto di progressione orizzontale effettuata ai sensi del contratto collettivo decentrato integrativo (stipulato in ottemperanza al C.C.N.L. 01.04.2009), approvato con atto G.C. n. 46 del 15.12.2001, di essere stato inquadrato nella posizione D2.

Di essere tutt'ora dipendente del Comune di Calvignano, posizione D2, in qualità di Responsabile Servizi Demografici-Amministrativi

Abilitazione Ministeriale a Ufficiale dello Stato Civile conseguita nel 2011 tramite corso abilitante svoltosi presso la Prefettura di Pavia con relativo esame finale. Come verificabile al seguente link:

<http://servizidemografici.interno.it/it/content/elenco-ufficiali-di-stato-civile>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Di aver conseguito nell'anno scolastico 1976-1977 il diploma di Applicato ai servizi Amministrativi presso l'Istituto Maragliano di Voghera.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

- Madre lingua ITALIANA
- FRANCESE
- Capacità di Lettura, Scrittura ed espressione orale a livello Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Discreta conoscenza delle tecnologie informatiche e dell'uso di internet buona conoscenza dei programmi informatici relativi alla propria attività lavorativa.

